Dispensa sotto controllo

Non restare mai senza le basi e non comprare due volte la stessa cosa.

Elenca cosa c'è in dispensa con quantità e scadenza. Segna il livello per ricomprare.

1. Compila l'elenco su carta oppure parti dal file CSV già pronto.
2. Oppure apri il file CSV in Excel o Google Sheets e scrivi i tuoi articoli.

Stampare e usare questo foglio è gratuito. Il file CSV è per i fogli di calcolo; non può essere importato nell'app.

Articolo	Q.tà	Ricompra a	Scadenza	Ripiano
Riso	2	1	2027-03-01	Alto
Pasta	5	2	2027-01-15	Alto
Pelati	6	3	2027-06-30	Centro
Olio d'oliva	1	1	2027-02-10	Centro